



## LA VILLE DE BAUME LES DAMES (25) RECRUTE Un(e) Agent(e) Technique Polyvalent(e)

Commune de 5000 habitants  
Ville historique située au plein cœur d'une vallée verte,  
dynamique et actrice du programme Petites Ville de demain  
4 sites : Hôtel de Ville, Médiathèque Jean Grosjean,  
Ateliers Municipaux, Complexe Touristique du Domaine d'Aucroix  
Gare TER à 5 minutes à pied de la Mairie

### Vous assurerez les missions suivantes :

#### Maintenir en état de fonctionnement et de propreté les surfaces et abords de la collectivité

- Maintenir en état les espaces publics : balayer les rues, ramasser les déchets, vider les poubelles, nettoyer les abords des espaces de tri sélectif
- Désherber et maintenir en état de propreté les voies urbaines et les espaces publics (désherber, déneiger...)
- Sortir les poubelles du cimetière, de la Mairie, etc
- Effectuer les interventions d'urgence pour libérer la voirie et les surfaces (animaux morts, arbres...)
- Mettre en place la signalétique en cas d'intervention d'urgence
- Nettoyer les emplacements de manifestations après les événements

#### Participer à la préparation d'évènements et de manifestations diverses

- Nettoyer les locaux aux abords, installer et démonter les barrières et du matériel, installer des containers et effectuer le tri des déchets...
- Installer les illuminations de Noël
- Déplacer, installer et ranger les tables et les chaises dans le cadre de réunions ou animations ponctuelles
- Effectuer toute autre tâche en lien avec ces missions

#### Participation aux astreintes techniques et de viabilité hivernale et aux permanences WC

### Profils et conditions d'emploi :

#### Compétences expertise-métier requises :

- Connaissances techniques appréciées en maintenance de bâtiment (plomberie, peinture, sols, menuiserie, maçonnerie...)
- Connaissances en espaces verts appréciées
- Maîtrise de l'usage et des modalités d'entretien des outils propres à son domaine d'intervention
- Qualités relationnelles envers la population, les divers partenaires locaux et au sein de la collectivité

#### Compétences transversales requises :

- Sens de l'intérêt général et du service public
- Rigueur et organisation
- Respect des consignes et des règles de santé et sécurité
- Travailler seul, en équipe et en mode partenarial
- Capacité à rendre compte, d'écoute et d'analyse
- Discrétion et maîtrise de soi

#### Entretien des espaces verts de la collectivité

- Effectuer la tonte des espaces verts
- Tailler les haies, les arbustes et les massifs
- Ramasser les feuilles mortes (manuel, souffleuse)
- Assurer le désherbage des espaces verts
- Participer au fleurissement de la collectivité : planter et entretenir les massifs et les bacs de fleurs

#### Maintenir en état de fonctionnement et effectuer des travaux d'entretien et de petite manutention sur les bâtiments, les équipements publics et la voirie

- Nettoyer les équipements urbains tels les bancs publics, les trottoirs et les murs graffités
- Effectuer les travaux d'intervention de premier niveau sur la voirie (rebouchage, maçonnerie)
- Effectuer le salage des routes
- Effectuer les interventions de premier ordre sur les bâtiments : changer les ampoules, maçonnerie diverse, peinture, tapisserie, plomberie, électricité, chauffage, serrurerie, soudure, mécanique de premier ordre
- Laisser les surfaces en état de fonctionnement et de propreté après les interventions

#### Profil recherché :

- Expérience sur un poste similaire appréciée
- Permis B exigé, Permis C apprécié
- Capacités réglementaires - CACES de conduite d'engins de chantier souhaitées

#### Conditions d'emploi :

Poste à temps complet au grade d'Adjoint Technique (C)  
Astreinte semaine et week-end, en roulement avec les collègues (environ une fois tous les deux mois)  
Disponibilité lors d'opérations et évènements exceptionnels

Recrutement d'un fonctionnaire ou à défaut, recrutement d'un agent contractuel.

Rémunération statutaire + régime indemnitaire (RIFSEEP)  
Participation financière à la protection sociale (contrats de mutuelle & maintien de salaire labélisés).  
Horaires réguliers avec amplitude variable en fonction du service public.

#### POSTE A POURVOIR DES QUE POSSIBLE

Envoi des candidatures (lettre de motivation + CV)

Entretiens au fil de l'eau

A adresser par voie postale à :  
Monsieur le Maire de Baume les Dames  
Hôtel de Ville  
3, Place de la république  
25110 BAUME LES DAMES

ou par mail à : [ressourceshumaines@baumelesdames.org](mailto:ressourceshumaines@baumelesdames.org)